

Иск. № 4  
от 16.01.2020 г.

**Отчет**  
**об исполнении Плана противодействия коррупции за 2019 год муниципального**  
**общеобразовательного**  
**учреждения Коптевской основной общеобразовательной школы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Информация о выполнении (дата проведения)
1.1.	Собрание трудового коллектива по выполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции муниципального общеобразовательного учреждения Коптевской основной общеобразовательной школы на 2017-2018 год	Выполнено январь 2019г.
2.1	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных и муниципальных закупок	Выполнено в течение 2019 года
2.2.	Разъяснение положений законодательства, регламентирующего размещение муниципальных заказов, для заместителя директора образовательного учреждения	Выполнено в течение 2019 года
2.3.	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательного учреждения	Выполнено в течение 2019 года
2.4.	Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения	Выполнено в течение 2019 года
3.1.	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями администрации района, занимающимися вопросами противодействия коррупции	Выполнено в течение 2019 года
3.2.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, predание гласности каждого случая конфликта интересов в образовательном учреждении	Выполнено в течение 2019 года
3.3.	Обеспечение соблюдения работниками образовательного учреждения общих принципов служебного поведения	Выполнено (постоянно) в течение 2019 года
3.4.	Проверка должностных обязанностей работников на соответствие требованиям по соблюдению норм локальных актов, регулирующих вопросы этики служебного поведения и противодействия коррупции	Выполнено февраль 2019г.

3.5.	Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции	Выполнено май 2019г.
3.6.	Совершенствование деятельности по предоставлению муниципальных услуг в сфере образования.	Выполнено (постоянно) в течение 2019 года
3.7.	Совершенствование деятельности образовательного учреждения по вопросу организации работы с обращениями граждан	Выполнено март 2019 года
3.8.	Размещение на информационных стендах и сайтах в сети Интернет информации о телефоне управления образования для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, наличия плана мероприятий по противодействию коррупции, лица, ответственного за противодействие коррупции	Выполнено (постоянно) в течение 2019 года
3.9.	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Выполнено март 2019 года
3.10.	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Выполнено март 2019 года
3.11.	Размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования	Выполнено январь 2019 года
4.1.	Участие в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике	Выполнено май 2019 года
4.2.	Проведение совещаний с работниками школы по вопросу противодействия коррупции в сфере образования.	Выполнено (постоянно) в течение 2019 года
4.3.	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам образовательного учреждения по вопросам противодействия коррупции	Выполнено (постоянно) в течение 2019 года
4.4.	Своевременное информирование работников образовательного учреждения о мерах, принимаемых в образовательном учреждении по противодействию коррупции	Выполнено (постоянно) в течение 2019 года
5.1.	Издание приказа об утверждении порядка уведомления работниками работодателя о ставших известными им в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений	Выполнено январь 2019 года
5.2.	Осуществление приема и регистрации уведомлений работодателя о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных	Выполнено в течение 2019 года

	правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	
5.3.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в образовательном учреждении	Не выявлено
5.4.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	Не выявлено
5.5.	Предоставление информации управлению образования Администрации ММР о коррупционных проявлениях в образовательном учреждении.	Не выявлено
6.1.	Оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции	Выполнено в течение 2019 года
6.2.	Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях. Организация работы по проведению мониторинга информации, содержащейся в поступающих обращениях граждан.	Выполнено в течение 2019 года
6.3.	Обеспечение электронного взаимодействия с управлением образования Администрации ММР, органами местного самоуправления района, другими образовательными учреждениями.	Выполнено (постоянно) в течение 2019 года
6.4.	Обеспечение эффективного функционирования постоянно действующих каналов связи образовательного учреждения с населением (телефон, личный прием руководителем граждан)	Выполнено в течение 2019 года
6.5.	Обеспечение доступа населения района к информации о деятельности образовательного учреждения. Информационное обеспечение на сайте образовательного учреждения в сети Интернет разделов для посетителей с извлечениями из правовых актов сведений о структуре образовательного учреждения, его функциях, времени и месте приема граждан.	Выполнено в течение 2019 года
6.6.	Разработка и опубликование планов – графиков размещения заказов на сайте госзакупок	Выполнено в течение 2019 года
6.7	Обучение по вопросам реализации Федерального закона 44-ФЗ в образовательном учреждении	Выполнено февраль 2019 года
7.1.	Организация и проведение дня правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей	Выполнено ноябрь 2019 года
7.2.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Выполнено декабрь 2019 года
7.3	Проведение месячника гражданской сознательности "Я выбираю " (в т.ч. проведение классных часов, тематических конкурсов среди обучающихся по правам ребенка,	Выполнено февраль 2019 года



	общешкольных родительских собраний и т.д.)	
7.4	Проведение выставки рисунков обучающихся "Я и мои права"	Выполнено ноябрь 2019 года
7.5	Книжные выставки по тематике прав и обязанностей детей	Выполнено в течение 2019 года
7.6.	Беседы с детьми на темы: «Честность и порядочность» «Что такое хорошо и что такое плохо» «Легко ли быть справедливым?»	Выполнено (постоянно) в течение 2019 года
7.7	Консультации для родителей: «Правовое информирование по противодействию коррупции»	Выполнено март 2019 года
7.8	Педагогический совет на тему «Коррупции скажем «НЕ Т!»»	Выполнено январь 2019 года
8.1	Размещение на сайте ОУ нормативно-правовых и локальных актов: Образовательная программа; Порядок и приём в МОУ Кошневскую ООШ Публичный отчет МОУ Кошневской ООШ об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности; Отчет о целевом расходовании бюджетных средств, выделенных на ремонт, а также приобретение оборудования мебели, инвентаря для нужд МОУ Кошневской ООШ	Выполнено в течение 2019 года
8.2	Размещение на информационном стенде Лицензии, свидетельства о аккредитации, устава и т.д. Нормативных актов о режиме работы школы Порядка проведения диагностики учащихся школы Порядок приёма граждан должностными лицами по личным вопросам.	Выполнено в течение 2019 года
9.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ	Выполнено в течение 2019 года
9.2	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ОО, качеством предоставляемых услуг	Выполнено май 2019 года
9.3	Обеспечение функционирования сайта ОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных	Выполнено в течение 2019 года

	органов и органов местного самоуправления" для размещения на нем информации о деятельности ОО, правил приема в ОО, публичного доклада руководителя ОО, информации предусмотренной ст. 32 Закона РФ "Об образовании", информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	
9.4	Обеспечение информационной безопасности в отношении экзаменационных материалов	Выполнено в течение 2019 года
9.5	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании	Выполнено в течение 2019 года
9.6	<p>Совершенствование контроля за организацией и проведением Государственной итоговой аттестации (ГИА):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);</li> <li>• определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;</li> <li>• обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами</li> </ul>	Выполнено в течение 2019 года и в период проведения ГИА

Директор школы



*Handwritten signature in blue ink.*

Н.Н. Калюк