

ПРИНЯТА:
на заседании педагогического совета
Протокол № 5 от 15 июня 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы Н.Н.Калюк
Приказ №93 от 15 июня 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:
Начальник управления образования
Мышкинского муниципального района
Г.Н.Морозова
Приказ № _____ от _____ 2020 г.



Муниципальное общеобразовательное учреждение
Коптевская основная общеобразовательная школа
Мышкинского муниципального района

ПРОГРАММА
перехода в эффективный режим работы
муниципального общеобразовательного учреждения
Коптевской основной общеобразовательной школы
на 2020-2023 годы



Разработчики программы:

Калюк Наталия Николаевна
директор школы
Полякова Анжела Евгеньевна,
заместитель директора по УВР
Сопова Галина Алексеевна,
заместитель директора по УВР

2020 г.

1. Паспорт Программы

Наименование Программы	Программа перехода в эффективный режим работы (далее Программа) муниципального общеобразовательного учреждения Коптевской основной общеобразовательной школы (далее школа)
Срок реализации Программы	сентябрь 2020 г. - декабрь 2023 г.
Разработчики Программы	Калюк Наталия Николаевна, директор школы Полякова Анжела Евгеньевна, заместитель директора по УВР Сопова Галина Алексеевна, заместитель директора по УВР
Основные исполнители Программы	Администрация и педагогический коллектив МОУ Коптевской ООШ.
Основания для разработки Программы	<p>В школе обучаются 18% детей с ограниченными возможностями здоровья (ЗПР, УО), 4% детей с девиантным поведением (стоящие на внешнем и внутришкольном учете), около 50% детей воспитываются в неполных, малоимущих семьях.</p> <p>Таким образом, в школе можно выделить обучающихся с рисками образовательной и социальной неуспешности. Сложный социальный контекст, в котором находится школа, и социально-экономическое неравенство среди семей обучающихся школы вступают в противоречия с возможностью предоставления качественного образования и получения высоких образовательных результатов.</p>
Цель Программы	Повышение эффективности деятельности школы в обеспечении оптимальных результатов обучения, воспитания и развития каждого обучающегося вне зависимости от социального или культурного статуса семей.
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none">1. Совершенствование образовательной среды, обеспечивающей обучение различных категорий обучающихся, их воспитание и развитие.2. Совершенствовать систему индивидуальной поддержки обучающихся в достижении прогресса образовательных результатов.3. Повышение профессиональной компетенции педагогических кадров как необходимого условия обеспечения современного качества образования.4. Развитие эффективного управления педагогическим коллективом, способствующее вовлечению педагогов во внутришкольное управление, активизации ответственности за результаты педагогической деятельности.

	<p>5. Повышение мотивации обучающихся и побуждение родителей к равнодушному отношению к образовательным результатам детей.</p> <p>6. Разработать модель психолого-педагогического сопровождения обучающихся.</p>
Структура Программы	<p>1. Паспорт Программы</p> <p>2. Нормативное обеспечение Программы</p> <p>3. Аналитический раздел Программы</p> <p>4. Целевой раздел Программы</p> <p>5. Содержательный раздел Программы</p> <p>6. Дорожная карта реализации Программы</p> <p> 6.1 Карта приоритетов</p> <p> 6.2 Таблица соотношений целей и задач по выбранным приоритетам Программы</p> <p>7. Оценочный раздел Программы</p> <p>8. Структура управления Программой</p> <p>9. Ожидаемые результаты реализации Программы</p> <p>10. Возможные риски Программы</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации	<p><i>Главный результат реализации Программы</i> – перевод школы в эффективный режим работы.</p> <p><i>Для школы</i>- дальнейшее развитие школы, повышение качества образования, укрепление материально-технической базы.</p> <p><i>Для обучающихся</i>– получение полноценного качественного образования в соответствии с индивидуальными запросами и возможностями каждого обучающегося; снижение численности обучающихся, имеющих низкую мотивацию к обучению, повышенный уровень тревожности, низкую самооценку.</p> <p><i>Для педагогического коллектива</i>– развитие профессиональной компетентности; повышение информационной культуры за счёт эффективного использования новых информационных сервисов, систем и технологий обучения электронных образовательных ресурсов нового поколения.</p>
Сроки и этапы реализации Программы	<p><u>Первый этап</u> (апрель – август 2020 г.) - аналитико-диагностический.</p> <p>Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение Программы перехода школы в эффективный режим работы.</p> <p><u>Второй этап</u> (сентябрь 2020 г. – июнь 2023 г.) - практический.</p> <p>Цель: реализация Программы перехода школы в эффективный режим работы, анализ и корректировка результатов реализации Программы</p> <p><u>Третий этап</u> (сентябрь – декабрь 2023 г.) - аналитический.</p>

	Цель: подведение итогов реализации Программы перехода школы в эффективный режим работы, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития школы.
Ответственные лица, контакты	директор школы заместители директора по УВР тел. 8 (48544)3-26-35
Система организации контроля выполнения программы	Самоанализ по реализации Программы перехода в эффективный режим работы, подготовка доклада директора о результатах деятельности школы по реализации программы, отчет перед общественностью, учредителем.

2. Нормативное обеспечение Программы

Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018 - 2025 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642, нацелена на совершенствование управления системой образования. Мероприятие 3.21 Государственной программы Ярославской области «Развитие образования» по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов распространение их результатов посредством участия в обеспечении дополнительного профессионального образования руководящих и педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций на 2020 год предусматривает реализацию комплексного проекта по отработке и распространению механизмов повышения качества образования в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях. МОУ Коптевская ООШ участвует в реализации мероприятия 3.21 Государственной программы Ярославской области «Развитие образования» по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.

Реализация данной Программы осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
- Указом Президента от 7 мая 2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Уставом МОУ Коптевская ООШ.

3. Аналитический раздел Программы

Муниципальное общеобразовательное учреждение Коптевская основная общеобразовательная школа расположена в деревне Коптево Мышкинского района Ярославской области в 9 км от г. Мышкин. Школа осуществляет приём детей из

близлежащих деревень, а также детей, проживающих в городе Мышкин.

В настоящее время в школе обучается 105 человек. МОУ Коптевская ООШ – школа со смешанным контингентом учащихся, где учатся талантливые и обычные дети, а также дети, нуждающиеся в коррекционно-развивающем обучении.

В школе обучаются 18% детей с ограниченными возможностями здоровья (ЗПР, УО), 4% детей с девиантным поведением (стоящие на внешнем и внутришкольном учете), около 50% детей воспитываются в неполных, малоимущих семьях.

Центром социально-культурной жизни являются школа, сельский Дом культуры, сельская библиотека. Традиции школы интересны и насыщены активной внеурочной деятельностью: работают кружки спортивно-оздоровительной, духовно-нравственной, художественно-эстетической, направленности; ведётся проектная и исследовательская работа.

Общая численность педагогических работников школы составляет 19 человек (из них 3 совместителя), 13 имеют высшее педагогическое образование, 5 – среднее специальное, 1 – высшее (не педагогическое). Высшая категория 1 человек, первая категория – 4 человека. Педагоги пенсионного возраста – 5 человек, молодых специалистов – 2 человека.

Приоритетным направлением в школе была воспитательная работа, но сегодня выросли требования к результатам обучения, в связи с этим встаёт задача обеспечить качество образования.

Количество обучающихся за три года:

Учебный год	Количество обучающихся
2016-2017	80
2017-2018	93
2018-2019	98

Вывод: за последние 3 года наблюдается положительная динамика количества обучающихся.

Результаты успеваемости (в целом по школе):

Итоги успеваемости обучающихся за три года:

Учебный год	% успеваемости		% качества знаний	
	1-4	5-9	1-4	5-9
2016-2017	100%	100%	26%	22%
2017-2018	100%	100%	33%	28%
2018-2019	100%	100%	28%	27%

Вывод: успеваемость по всем предметам за 3 года – 100%, но по результатам 2018-2019 учебного года произошло снижение качества знаний.

Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9 класса.

2016-2017 учебный год

Выпускники 9 класса проходили итоговую аттестацию в форме ОГЭ. Они сдавали 2 обязательных экзамена: по русскому языку и математике, 2 экзамена по выбору: физику, географию, историю, биологию.

Предмет	Всего сдавали	Сдали с первого раза	Не сдали с первого раза	Получили «4» и «5»	Средний балл
русский язык	8	100%	-	2 – 25%	3,3
математика	8	100%	-	4 – 50%	4
биология	5	100%	-	-	3
география	7	100%	-	2-29%	3,3
история	2	50%	1	-	3
физика	2	100%	-	-	3

2017-2018 учебный год

Выпускники 9 класса проходили итоговую аттестацию в форме ОГЭ. Они сдавали 2 обязательных экзамена: по русскому языку и математике, 2 экзамена по выбору: литературу, географию, информатику, химию, обществознание

Предмет	Всего сдавали	Сдали с первого раза	Не сдали с первого раза	Получили «4» и «5»	Средний балл
русский язык	9	100%	-	5 – 56%	4
математика	9	100%	-	2 – 22%	3
литература	1	100%	-	1-100%	5
география	9	89%	1	8-89%	4
информатика	5	100%	-	2-40%	3
химия	1	100%	-	-	3
обществознание	2	100%	-	1-50%	4

2018-2019 учебный год

Выпускники 9 класса проходили итоговую аттестацию в форме ОГЭ. Они сдавали 2 обязательных экзамена: по русскому языку и математике, 2 экзамена по выбору: литературу, географию, английский язык, обществознание, информатику.

Предмет	Всего сдавали	Сдали с первого раза	Не сдали с первого раза	Получили «4» и «5»	Средний балл
русский язык	6	100%	-	4 – 67%	4
математика	6	100%	-	4 – 67%	4
английский язык	1	100%	-	-	3
литература	1	100%	-	1-100%	4
география	5	100%	-	4-80%	4
обществознание	2	100%	-	1-50%	4
информатика	2	100%	-	-	3

Вывод: результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в целом удовлетворительные.

Среди достижений за последние два года - улучшение результатов ОГЭ по русскому языку – средний балл 4, по литературе – средний балл 5, по географии – средний балл 4, обществознание – средний балл 4.

2017-2018 учебном году наблюдается снижение результативности ОГЭ по математике в связи со сменой учителя, но в 2018-2019 учебном году результат улучшился.

Всероссийские проверочные работы

2016-2017 учебный год

Предмет	класс	Всего сдавали	Справились с работой	Получили «4» и «5»
русский язык	4	5	100%	2 – 40%
математика	4	6	100%	2 – 33%

2017-2018 учебный год

Предмет	класс	Всего сдавали	Справились с работой	Получили «4» и «5»
русский язык	4	4	100%	2 – 50%
математика	4	4	100%	2 – 50%

2018-2019 учебный год

Предмет	класс	Всего сдавали	Справились с работой	Получили «4» и «5»
русский язык	4	11	91%	2 – 18%
математика	4	10	100%	9 – 90%

Вывод: результаты Всероссийских проверочных работ в 4-х классах по русскому языку и математике в целом удовлетворительные. По русскому языку и математике обучающиеся подтвердили результатами ВПР итоговую отметку за 3 четверть.

Социальный статус школы

Анализ социума показал:

Категория семьи	%
малообеспеченные семьи	38
многодетные семьи	7
неполные семьи	34
семьи с опекаемыми детьми	2
семьи с детьми – инвалидами	1
семьи, находящиеся в социально-опасном положении	4

Анализ образования родителей показал:

образование	%
высшее	12
среднее специальное	71
основное	6

Вывод: сложный социальный контекст, в котором находится школа, и социально-экономическое неравенство среди семей обучающихся школы вступают в противоречия с возможностью предоставления качественного образования и получения высоких образовательных результатов.

SWOT - анализ потенциала развития школы

Сильные стороны	Слабые стороны
<ul style="list-style-type: none">➤ развита административная команда школы;➤ при недостаточном количестве специалистов-предметников динамика результатов образовательной деятельности стабильна;➤ развита система внеклассной работы (положительный опыт спортивно-массовой работы, активное участие обучающихся в интеллектуальных и творческих конкурсах);	<ul style="list-style-type: none">➤ наличие традиционных устаревших подходов к образовательному процессу у группы учителей;➤ недостаточная эффективность использования педагогами имеющегося ИКТ-оборудования;➤ слабое обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса;➤ отсутствие преемственности между урочной и внеурочной деятельностью;➤ отсутствие постоянства

<ul style="list-style-type: none"> ➤ школа оснащена современным интерактивным, инновационным оборудованием; ➤ созданы комфортные условия для обучения; ➤ растёт контингент обучающихся; ➤ благоприятный микроклимат; ➤ создан центр образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста». 	<p>административной команды;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ непринятие отдельными педагогами новых требований в связи с необходимостью реализации программы; ➤ перегрузка обучающихся урочной и внеурочной деятельностью; ➤ риск увеличения объёма работы, возлагающийся на членов администрации и педагогов.
Возможности	Угрозы
<ul style="list-style-type: none"> ➤ разнообразие содержания и видов внеурочной деятельности обучающихся через центр образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста» ; ➤ выстраивание сотрудничества со школами-партнерами ➤ методическая поддержка ГАУ ДПО ЯО ИРО 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Нормативы бюджетного финансирования не позволяют пополнять МТБ и создавать новые формы организации образовательного процесса (разновозрастное обучение и т.д.) ➤ обучающиеся проживают в отдаленной от школы территории, и подвозятся школьным автобусом, что затрудняет полноценную организацию внеклассной и внеурочной деятельности, а также оказание индивидуальных консультаций ➤ инертность группы педагогов ➤ потребность в молодых кадрах ➤ большая доля семей с низким социально-экономическим статусом родителей; ➤ большое количество семей многодетных и неполных ➤ пассивное отношение родителей к проявлениям инновационной активности школы ➤ 90% обучающихся проживают на большом удалении от школы ➤ отсутствие методической службы в районе

По результатам анализа были выделены наиболее значимые проблемы в деятельности школы, не позволяющие достичь соответствующего уровня качества образования:

- наличие традиционных устаревших подходов к образовательному процессу у группы учителей,
- слабое обеспечение психолого-педагогического сопровождения

образовательного процесса,

- отсутствие преемственности между урочной и внеурочной деятельностью,
- непринятие отдельными педагогами новых требований в связи с необходимостью реализации программы.

Для работы мы выбираем следующие приоритеты:

- 1) Информационно-методическое сопровождение профессионального развития педагогов.
- 2) Совершенствование образовательной среды в школе
- 3) Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся.
- 4) Взаимодействие с родителями, расширение социального партнёрства.

4. Целевой раздел Программы

Программа перехода школы в эффективный режим работы предполагает переход школы в качественно новое состояние и имеет своей целью развитие, но не за счёт притока внешних ресурсов, а за счёт развития внутреннего потенциала самой школы. Она запускает механизмы, которые обеспечивают результативность вне зависимости от материально-технической оснащённости школы, контингента обучающихся, доходов семей. В определении новой индивидуальной стратегической линии работы административной команды и педагогического коллектива школы, которая позволит решить приоритетную образовательную задачу: повышения качества образования и уровня образовательных результатов.

Цель Программы: Повышение эффективности деятельности школы в обеспечении оптимальных результатов обучения, воспитания и развития каждого обучающегося вне зависимости от социального или культурного статуса семей.

Задачи Программы:

1. Совершенствование образовательной среды, обеспечивающей обучение различных категорий обучающихся, их воспитание и развитие.
2. Совершенствовать систему индивидуальной поддержки обучающихся в достижении прогресса образовательных результатов.
3. Повышение профессиональной компетенции педагогических кадров как необходимого условия обеспечения современного качества образования.
4. Развитие эффективного управления педагогическим коллективом, способствующее вовлечению педагогов во внутришкольное управление, активизации ответственности за результаты педагогической деятельности.
5. Повышение мотивации обучающихся и побуждение родителей к неравнодушному отношению к образовательным результатам детей.
6. Разработать модель психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

5. Содержательный раздел Программы

Этапы и план реализации Программы.

Первый этап (апрель – август 2020 г.) - аналитико-диагностический.

Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение Программы перехода школы в эффективный режим работы.

Основные мероприятия этапа

№	Мероприятие	Сроки	Исполнители	Планируемый результат
1	Обучение администрации, учителей-предметников на курсах повышения квалификации по теме «Переход школы в эффективный режим работы»	май - июнь	ГАУ ДПО ЯО «ИРО»	Рост квалификации педагогов
2	Презентация Паспорта перехода школы в эффективный режим работы	июнь	ГАУ ДПО ЯО «ИРО»	Успешная презентация паспорта программы
3	Изучение документов, литературы для подготовки Программы перехода в эффективный режим деятельности	апрель-июль	заместители директора по УВР	Выделение основных направлений деятельности школы, необходимых для обеспечения эффективного обучения
4	Проведение мониторинга педагогического коллектива	май	заместители директора по УВР	Анализ кадрового состава по стажу, возрасту, уровню квалификации. Предложения в план реализации.
5	Диагностика обучающихся (уровень мотивации, удовлетворённость, анализ учебных результатов)	май	заместители директора по УВР	Аналитическая справка. Прогноз на дальнейшую деятельность, обеспечивающий положительную динамику качества знаний.

6	Круглый стол: проведение SWOT-анализа для принятия решения об изменении ситуации	июнь	Директор, заместители директора по УВР, учителя - предметники	Самодиагностика и определение благополучных и проблемных зон в жизни школы.
7	Создание рабочей группы из числа администрации и педагогических работников школы, способной участвовать в разработке Программы	июль	Директор	Утверждение рабочей группы
8	Разработка Программы	июль-август	Рабочая группа	Создание и утверждение Программы.
9	Проведение педсовета по теме «Программа перехода школы в эффективный режим работы»	август	Директор, заместители директора по УВР	Ознакомление педагогов с содержанием Программы перехода в эффективный режим работы.
10	Размещение Программы перехода школы в эффективный режим работы на сайте школы	август	Ответственный за сайт школы	Ознакомление родителей с содержанием Программы перехода в эффективный режим работы.

Основные результаты этапа:

1. Сформирована рабочая группа проекта.
2. Разработана и утверждена Программа перехода школы в эффективный режим работы.
3. 100% педагогов школы и родителей проинформированы о содержании Программы перехода в эффективный режим работы.

Второй этап (сентябрь 2020 г. – июнь 2023 г.) - практический.

Цель: реализация Программы перехода школы в эффективный режим работы, анализ и корректировка результатов реализации Программы.

№	Мероприятие	Сроки	Исполнители	Планируемый результат
1	Применение инновационных технологий педагогами в учебном процессе	постоянно	учителя-предметники	Повышение профессионального уровня педагога; повышение учебной мотивации

				обучающихся
2	Проведение открытых уроков, мастер-классов каждым учителем-предметником	по плану внутришкольного контроля	заместители директора по УВР, учителя - предметники	Повышение мотивации педагогов к профессиональному у росту и развитию
3	Посещение учителями мастер-классов, открытых уроков с эффективными педагогами других образовательных организаций. Участие в работе районных методических объединений.	по плану внутришкольного контроля	заместители директора по УВР, учителя-предметники	Организация профессионального общения, обмена опытом.
4	Обеспечить стимулирование педагогов, показывающих максимальное и стабильное улучшение образовательных результатов обучающихся	1 раз в полугодие	директор, заместители директора по УВР	Мотивация педагогов
5	Проведение учителями, прошедшими курсы повышения квалификации, мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня коллег (мастер-классы, обучающие семинары, открытые уроки,	по итогам прохождения курсов повышения квалификации	заместители директора по УВР	Продемонстрирован рост профессиональной компетентности всеми педагогами, прошедшими курсы повышения квалификации

	занятия)			
6	Проведение тематических педсоветов по актуальным проблемам.	2 раза в полугодие	Директор школы, заместители директора по УВР	Разработка и принятие эффективных решений актуальных проблем
7	Организация тренингов, направленных на повышение психолого-педагогической компетентности учителей	ноябрь-декабрь 2020 г.	педагог-психолог, социальный педагог	Участие в тренингах педагогов, повышение компетентности в вопросах работы с учащимися, находящимися в сложной социальной ситуации развития
8	Проектирование внеурочной работы с целью преемственности урочной и внеурочной деятельности. Создание индивидуальных учебных маршрутов.	август 2020 г.	заместители директора по УВР	Создать преемственность между урочной и внеурочной деятельностью; разнообразить содержание и виды внеурочной деятельности; организовать планомерную подготовку к ГИА
9	Проведение регулярного группового анализа и обсуждения педагогами результатов, достижений и проблем преподавания	в течение года	Директор, заместители директора по УВР	Повышение успеваемости и качества знаний учащихся
10	Мониторинг результатов ГИА	июнь 2021-2023 г.г.	директор, заместители директора по УВР	Получение объективной информации о результатах ГИА и дальнейшее планирование

				работы над повышением результатов государственной итоговой аттестации
11	Мониторинг удовлетворения образовательными потребностями обучающихся и родителей	май 2021-2023 г.г.	заместители директора по УВР, классные руководители	Выявить уровень удовлетворённости результатами и условиями обучения
12	Организация щадящего режима в начале изучения новых предметов	1 четверть учебного года	учителя-предметники	Создание положительного фона для изучения новых предметов
13	Организация контроля за обучением школьников, имеющих низкую мотивацию к обучению	постоянно	классные руководители	Принятие решений об эффективности работы педагогов с данной категорией учащихся, разработка мер по её повышению
14	Организация сетевого взаимодействия школы с другими образовательными организациями в целях реализации программ учебных предметов, программ профильного уровня, курсов внеурочной деятельности и т.д.	по мере необходимости и	директор школы, руководитель центра «Точка роста», заместители директора по УВР	Количество эффективно реализованных программ

Основные результаты этапа:

1. Увеличение доли педагогов, владеющих инновационными технологиями.
2. Проведение открытых уроков, мастер-классов, внеклассных мероприятий всеми педагогами и участие их в анализе проведенных мероприятий на школьном уровне, передача опыта на муниципальном уровне.
3. Повышение качества образования на всех уровнях образования.

4. Взаимодействие урочной и внеурочной деятельности.
5. Увеличение доли обучающихся, имеющих среднюю и высокую степень мотивации к учебной деятельности (по результатам мониторинга).
6. Наличие системы работы с родителями, реализующей эффективную поддержку родителей в целях их взаимодействия с детьми по решению школьных вопросов.
7. Анализ эффективности реализации Программы;

Третий этап (сентябрь – декабрь 2023 г.) - аналитический.

Цель: подведение итогов реализации Программы перехода школы в эффективный режим работы, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития школы.

Основные мероприятия этапа

№	Мероприятие	Сроки	Исполнители	Планируемый результат
1	Проведение педагогического совета по подведению итогов и результатов реализации программы	сентябрь 2023 г.	директор, заместители директора по УВР	Итоги реализации программы
2	Подготовка доклада директора о результатах деятельности школы по реализации программы.	сентябрь-октябрь 2023 г.	директор, заместители директора по УВР	Самоанализ по реализации Программы перехода в эффективный режим работы
3	Размещение на сайте школы опыта работы по реализации Программы	октябрь 2023 г.	ответственный за сайт школы	Открытость и доступность реализации Программы
4	Разработка новой Программы развития школы.	ноябрь-декабрь 2023 г.	директор, заместители директора по УВР, рабочая группа	Проектирование дальнейшей работы

Основные результаты этапа:

1. Наличие позитивных отзывов о школе (удовлетворенность родителями и законными представителями образовательного процесса).
2. Обобщение опыта работы школы по реализации Программы.
3. Распространение опыта работы школы по реализации Программы.

6. Дорожная карта реализации Программы

6.1 Карта приоритетов

Характеристика приоритетов	Совершенствование образовательной среды в школе	Информационно-методическое сопровождение профессионального развития педагогов	Взаимодействие с родителями, расширение социального партнёрства	Психолого-педагогическое сопровождение учащихся
Обязательные	Применение новых технологий и методик, направленных на повышение мотивации обучения, саморазвития, социальной активности обучающихся, способы стимулирования учебно-познавательной деятельности обучающихся	Кадровое обеспечение реализации Программы. Поддержка (информационная, методическая, моральная) повышения профессионального уровня и профессионального развития педагогов.	Создание системы консультирования и сопровождения родителей. Увеличение количества совместных мероприятий родителей и обучающихся.	
Срочные	Корректировка содержания образовательных программ, применяемых форм, методов, приёмов, технологий. Корректировка урочной и внеурочной деятельности, отслеживания результативности обучения, учитывающей индивидуальные особенности разных категорий обучающихся.	Курсы повышения квалификации. Привлечение молодых специалистов в школу.	Включение родителей в работу школы. Обеспечение сотрудничества, сотворчества, взаимопонимания, взаимодействия. Включение в процесс сопровождения и достижения образовательных результатов	Создание психолого-педагогических условий, ориентированных на способности, возможности и здоровье ученика, его потенциальные ресурсы, способствующих личностному и

			обучающимися .	интеллектуальному развитию обучающихся. Профилактика и решение проблем обучающихся в учебном процессе, преодоление трудностей на пути достижения желаемых результатов.
Желательные	<p>Все педагоги занимаются проектно-исследовательской деятельностью в своей предметной области.</p> <p>Владение инновационными технологиями педагогического процесса.</p> <p>100% педагогов участвуют в проведении открытых уроков, семинаров.</p>	<p>Обмен педагогическим опытом по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методического обеспечения образовательного процесса; - внедрения педагогических технологий, активных методов обучения и др.; - отслеживание уровня обученности; - психолого-педагогическое сопровождение обучающихся. 	<p>Ежегодное увеличение количества социальных партнёров, принимающих участие в общешкольных мероприятиях.</p> <p>Повышение рейтинга школы среди школ района.</p>	

6.2 Таблица соотношений целей и задач по выбранным приоритетам Программы

Приоритет №1 Совершенствование образовательной среды в школе

Цель: Создать психолого-педагогические условия, ориентированные на способности, возможности и здоровье ученика, его потенциальные ресурсы, обеспечивающие учебную успешность и способствующие личностному и интеллектуальному развитию.

Задачи	Мероприятия	Планируемый результат	Сроки	Исполнители
Задача 1 Разработать психолого-педагогическое сопровождение учащихся, обеспечивающее доступность качественного образования для всех категорий школьников с учётом запросов личности, общества и государства	1. Создание банка данных учащихся, испытывающих затруднения в обучении	Уменьшение количества детей, испытывающих трудности в обучении. Повышение доли успешных детей.	Начало учебного года, по результатам четвертей	зам. по УВР, учителя
	2. Создание банка данных детей с общими или специальными способностями (одаренных)	Рост уровня обученности учащихся.	Начало учебного года, в течение учебного года	зам. по УВР, учителя
	3. Работа школы по предупреждению неуспеваемости: -проведение педагогических советов, совещаний по итогам учебной деятельности; - организация методической работы учителей в поисках путей повышения мотивации, предупреждения неуспеваемости учащихся;	Рост среднего балла ОГЭ. Снижение количества неуспевающих. Снижение количества учащихся 9 класса не преодолевших «порог» ОГЭ. Увеличение количества	2020-2021 уч.год	Администрация, педагогический коллектив

	<ul style="list-style-type: none"> - работа с родителями по вопросам успеваемости детей, качества знаний, способностей и желания к обучению; - организация индивидуальных занятий с учащимися; - организация психолого-педагогической помощи детям, испытывающим трудности в обучении; - разработка и распространение памяток для детей, родителей и учителей по формированию положительного отношения к учению, по оказанию помощи неуспевающему ученику. 	<p>победителей и призеров различных конкурсов, олимпиад, соревнований.</p> <p>Максимальное использование возможностей образовательных программ для организации работы с различными категориями детей.</p>		
<p>Задача 2 Внести коррективы в содержание образовательных программ, форм, методов, приёмов, содержания деятельности, отслеживания результативности и обучения, учитывающие индивидуальные особенности</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработать и включить в содержание программ урочной и внеурочной деятельности социальных, профессиональных проб, проблемно-ситуативных заданий. 2. Составить индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся, испытывающих затруднения в освоении программ, (предусматривающих организацию индивидуальных и групповых консультаций). 3. Проведение консультаций в дистанционной форме (во время карантина, морозов, длительной болезни) 	<p>Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов (планы индивидуальной работы с детьми с особыми образовательными потребностями)</p> <p>Мотивация педагогического коллектива на создание развивающей</p>	2020-2021 уч.год	Администрация, педагогический коллектив

разных
категорий
учащихся

4. Работа с одарёнными детьми:
- участие во всероссийской олимпиаде школьников по всем предметам;
- участие в дистанционных олимпиадах;
- организация научно- познавательных внеклассных мероприятий по предметам;
- конкурс школьного проекта;
- участие в творческих конкурсах, смотрах, спортивных соревнованиях муниципального и регионального уровня;
- создание банка педагогического опыта по работе с одаренными детьми;
- функционирование системы поощрения отличников учебы, победителей интеллектуальных и других творческих конкурсов;
- функционирование системы поощрения учителей, подготовивших победителей и призеров олимпиад, конкурсов, творческих выставок и т. п.;
- просветительская работа среди родителей по вопросам детской одаренности;
- оформление стенда «Наша гордость» (медалисты, отличники, победители творческих конкурсов)

образовательной среды.

<p>Задача 3 Организовать сопровождение профессионального самоопределения обучающихся</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в днях профобразования 2. Участие в мероприятиях по профориентации 3. Посещение предприятий, организаций района. 4. Встреча со специалистами, с выпускниками ВУЗов и ССУЗов. 5. Профориентационная диагностика 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение доли учащихся (до 90%), которые проектируют при поддержке педагогических работников, родителей (законных представителей), социальных партнёров индивидуальные образовательно-профессиональные траектории. 2. Учащиеся 5-9 классов ведут электронные дневники по профориентации. 	<p>По плану работы школы по воспитательной работе</p>	<p>Заместитель по ВР, классные руководители</p>
<p>Задача 4 Организовать профилактику возникновения проблем у учащихся в учебном процессе и их решение, разработать рекомендации педагогам, родителям по оказанию помощи в</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение диагностик выявления особенностей психического развития обучающихся, соответствия уровня развития умений, знаний, навыков, личностных и межличностных особенностей возрастным ориентирам и требованиям общества. 2. Совместное с подростком, планирование достижений в учебе и мотивация стремления к ним. 3. Психологические тренинги по формированию у подростка собственного образа успешного 	<p>Увеличение доли обучающихся, имеющих положительную динамику индивидуальных образовательных достижений.</p> <p>Увеличение доли обучающихся, у которых снижен уровень тревожности.</p> <p>Увеличение доли обучающихся, имеющих высокую и среднюю степень мотивации к обучению. Т. е. таких</p>	<p>По плану работы психолога</p> <p>Постоянно</p> <p>По плану работы психолога</p>	<p>Администрация школы, педагог-психолог</p> <p>Педагог-психолог, кл.рук.</p>

<p>вопросах воспитания, обучения и развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей школьников.</p>	<p>будущего («Я успешный») и интереса к нему. 4. Система поощрений учебных достижений, в т. ч. конкурсы «Ученик года», «Лучшая школьная тетрадь», 5.Использование внешней мотивации обучения (игровые приемы, повышение наглядности урока с помощью презентаций, психологический настрой урока и т.п.) 6. Развитие внутренней мотивации учащихся: собственных мотивов школьника, самоуважения в деятельности, познавательных мотивов (через использование методик построения мотивационного этапа урока, составление разноуровневых заданий с учетом индивидуальных особенностей учащихся и т. п.) 7. Использование мотивационного значения этапа рефлексии на уроке: не только эмоциональной (насколько комфортно было на уроке), но и рефлексии деятельности (что нового узнал, что было не ясно, над чем придется поработать...) Привлечение к работе на этом этапе низкомотивированных обучающихся.</p>	<p>детей, у которых есть познавательный мотив, стремление наиболее успешно выполнять все предъявляемые школьные требования. Ученики четко следуют всем указаниям учителя, добросовестны и ответственны, сильно переживают, если получают неудовлетворительные отметки (Первый уровень — высокий уровень школьной мотивации, учебной активности). - второй уровень — средняя школьная мотивация: учащиеся успешно справляются с учебной деятельностью. Перевод детей третьего уровня, (имеющих положительное отношение к школе, но школа привлекает таких</p>	<p>2020-2021 уч.год</p> <p>2020-2021 уч.год</p> <p>2020-2021 уч.год</p>	<p>зам.дир. по УВР,</p> <p>учителя-предметники</p> <p>учителя-предметники</p>
---	--	--	---	---

		<p>детей внеучебной деятельностью.</p> <p>Такие дети достаточно благополучно чувствуют себя в школе, чтобы общаться с друзьями, с учителями, но познавательные мотивы у таких детей сформированы в меньшей степени, и учебный процесс их мало привлекает) на средний и высокий уровни.</p> <p>Уменьшение числа школьников с низкой мотивацией (4 уровень) и негативным отношением к школе (5 уровень).</p>		
<p>Задача 5</p> <p>Сформировать потребность обучающихся в психологических знаниях, желании использовать их в интересах собственного развития.</p>	<p>1. Проведение диагностик выявления особенностей психического развития обучающихся, соответствия уровня развития умений, знаний, навыков, личностных и межличностных особенностей возрастным ориентирам и требованиям общества. Повышение психологической компетентности и профилактика профессионального выгорания педагогических кадров.</p> <p>2. Активизация работы</p>	<p>Увеличение доли педагогов, умеющих установить психологически грамотную, развивающую систему взаимоотношений со школьниками, основанную на взаимопонимании и взаимном восприятии</p>	<p>По плану педагога-психолога, постоянно</p>	<p>Администрация школы</p>

Приобщение педагогического коллектива, обучающихся и родителей к психологической культуре.	психолога по выявлению и сопровождению детей, испытывающих затруднения в обучении или имеющих особые образовательные потребности. 3. Взаимодействие с ПМПк	друг друга. Сокращение количества конфликтных ситуаций среди участников образовательного процесса	По мере необходимости	Педагог-психолог
Задача 6 Приобрести учебно-методические пособия для коррекционной работы	1. Проанализировать имеющиеся учебные пособия. 2. Изучить перечень рекомендуемой коррекционной литературы. 3. Сформировать заказ на новый учебный год.	Увеличение фонда коррекционной литературы, дидактических пособий и материалов, методической литературы.	Конец 2020-2021 уч. года	Учитель, ответственный за учебники

Приоритет №2 Информационно-методическое сопровождение профессионального развития педагогов

Цель: Обеспечить информационно-методическую поддержку повышения профессионального уровня и профессионального развития педагогов

Задачи	Мероприятия	Планируемый результат	Сроки	Исполнители
Задача 1. Совершенствование педагогической техники, формирование компетентности психолого-	1. Организация и проведение семинаров – практикумов. 2. Учителя - предметники знакомятся с новыми методиками обучения. 3. Индивидуальные консультации с обучающимся, педагогами и родителями. 4. Психолого-педагогическое	1. Более 50% в коллективе педагогов, принимают данный приоритет и изъявляют желание его реализовывать. 2. Снижение уровня тревожности при	По плану работы программы психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса	Педагог-психолог, заместитель по УВР, классные руководители, учителя предметники

педагогического сопровождения обучающихся, в том числе в процессе подготовки и сдачи ГИА по всем предметам.	просвещение (родительский лекторий, педагогические советы, классные часы)	подготовке к ГИА. 3. Повышение психологической компетентности педагогов.		
Задача 2. Обеспечить непрерывность повышения методического уровня и педагогического мастерства, квалификации педагогических работников	1. Составление плана повышения квалификации педагогических работников школы 2. Оказание помощи педагогам в подготовке и прохождении аттестации 3. Составление педагогами индивидуальных планов самообразования	Рост доли педагогов высшей и первой квалификационной категории до 80-85%.	В течение периода	Заместитель директора по МР, руководители ШМО
Задача 3. Организовать обмен педагогическим опытом по вопросам: - методического обеспечения образовательного процесса; - внедрения педагогических,	1. Проведение открытых уроков, внеклассных занятий, мастер-классов. 2. Реализация педагогики сотрудничества как эффективного механизма поддержки педагога.	1. Готовность педагогов к нововведениям (на основании опроса, посещения и самоанализа уроков, внеклассных мероприятий) 2. Активное использование педагогами новых методических приемов, активных методов	В течение периода до 2020 года по плану работы методического совета школы	Руководитель методического совета школы, учителя-предметники

<p>технологий, активных методов обучения и др.;</p> <ul style="list-style-type: none"> - отслеживания уровня обученности; - психолого-педагогического сопровождения обучающихся. 		<p>обучения, педагогических технологий.</p> <p>В коллективе обстановка доверия и сотрудничества, взаимопонимания и взаимопомощи.</p>		
<p>Задача 4. Разработать и усовершенствовать образовательные программы, проблемно-ситуативные задания, творческие задания, проектную и исследовательскую деятельность, экскурсии и др., направленные на удовлетворение индивидуальных образовательных</p>	<p>1. Разработка проблемно-ситуативных заданий, творческих заданий, элементов проектной и исследовательской деятельности, экскурсий и др. с учётом современной ситуации на рынке труда.</p> <p>2. Рассмотрение программ на заседаниях школьных методических объединений и методического совета.</p>	<p>1. Создание программ, направленных на удовлетворение индивидуальных образовательных потребностей обучающихся.</p> <p>2. Программы прошли экспертизу.</p>	<p>В течение периода до 2020 года по плану работы методического совета школы</p>	<p>Заместитель директора по МР, руководители ШМО</p>

потребностей обучающихся.				
Задача 5. Создать мотивационные условия для включения педагогов в творческую, инновационную деятельность	1. Содействие включения педагогов школы в инновационную деятельность. 2. Содействие в участии педагогов в конференциях, семинарах, конкурсах, распространении опыта работы.	1. Рост доли педагогов, включенных в инновационную деятельность, до 50 %. 2. Проведение педагогами рефлексии собственного опыта. 3. Педагоги разрабатывают собственные авторские программы и распространяют их в районе. 4. Активное участие педагогов в различных конференциях, семинарах, конкурсах.	В течение периода до 2020 года по плану работы методического совета школы	Заместитель директора по МР, руководители ШМО
Задача 6. Улучшить учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.	1. Обеспечение необходимых материальных условий: - компьютеры - проекторы - интерактивная доска - пополнение медиатеки - электронные пособия.	1. Улучшение состояния кабинетов (системность в применении и хранении дидактического, раздаточного материалов).	В течение периода до 2023 года	Администрация

Приоритет №3 Взаимодействие с родителями, расширение социального партнёрства

Цель: создать систему тесного взаимодействия с родительской общественностью и социальными партнерами.

Задачи	Мероприятия	Планируемый результат	Сроки	Исполнители
Задача 1. Наладить тесное взаимодействие с родителями и социальными партнерами	1. Включить в состав органов управления школы представителей родительской общественности и социальных партнеров (в конфликтную комиссию, в комиссию по профилактике безнадзорности и правонарушений учащихся и др.) 2. Провести среди родителей выборы представителей родительской общественности в выборные органы управления школой (в родительский комитет и др.) 3. Составить совместно с родителями-активистами и социальными партнерами планы работы органов управления (родительского комитета и др.)	Увеличение доли родителей, активно участвующих в работе органов управления школой (в родительском комитете и т.д.) Родители участвуют в планировании работы школы Социальные партнеры совместно с администрацией школы, педагогическим коллективом разрабатывают планы совместных мероприятий Родители участвуют в решении вопросов организации обучения и воспитания детей (в рамках своей компетенции)	Сентябрь 2020, 2021, 2022 гг. Сентябрь 2020, 2021, 2022 гг. Октябрь 2020, 2021, 2022 гг.	Директор школы Зам. директора по УВР Родительский комитет Администрация

	<p>4. Разработать планы совместных мероприятий школы и социальных партнеров</p> <p>5. Изучение родительским активом общественного мнения и потребностей родителей. Привлечение совета родителей к обсуждению учебных планов, планов воспитательной работы, основных документов, которые затрагивают интересы детей: положений, памяток</p> <p>6. Взаимодействие Родительского комитета со спонсорами для укрепления ресурсной базы образовательного учреждения.</p>	<p>Родители ведут мониторинг удовлетворённости работой образовательной организации</p> <p>Укрепление ресурсной базы образовательного учреждения. Налажено тесное взаимодействие с родителями и социальными партнерами</p>	<p>Октябрь 2020, 2021, 2022 гг</p> <p>Весь период</p> <p>Весь период</p>	<p>Администрация</p> <p>Директор школы Зам. директора по УВР Родительский комитет</p> <p>Родительский комитет Администрация</p>
<p>Задача 2. Включить родителей в процесс сопровождения обучающихся и достижения ими образовательных результатов</p>	<p>1. Выявление лидеров родительской общественности и становление их соучастниками образовательного процесса</p> <p>2. Разработка механизма включённости родителей в процесс сопровождения образовательных результатов обучающихся.</p>	<p>Вырастет доля родителей (до 50%), участвующих в планировании общешкольных и классных воспитательных мероприятий для детей</p> <p>Вырастет доля родителей (не менее 20%), участвующих в разработке, подготовке и</p>	<p>Ноябрь 2020, 2021, 2022 гг</p> <p>Весь период</p>	<p>Директор школы Родительский комитет</p> <p>Администрация</p>

	<p>3. Педагогическая конференция совместно с родителями «Повышение мотивации к обучению»</p>	<p>проведении школьных мероприятий для детей</p> <p>Вырастет доля родителей (не менее 50%), оказывающих помощь детям в освоении образовательной программы</p>	<p>Декабрь 2020 г</p>	<p>Педагогический совет, Родительский комитет</p>
	<p>4. «Круглый стол» для родителей детей «группы риска», родителей детей девиантного поведения: «Знаю ли я своего ребёнка? Что необходимо ребёнку для полноценного развития?» (Обмен опытом семейного воспитания)</p>	<p>Вырастет доля родителей и представителей общественности, принимающих участие в образовательных мероприятиях в качестве общественных наблюдателей (до 5 человек)</p>	<p>Январь 2021</p>	<p>Психолог, социальные педагоги. Классные руководители, родители</p>
	<p>5. Беседы с обучающимися 9 класса и их родителями по подготовке к итоговой аттестации.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Как помочь детям подготовиться к экзаменам. - Деятельность мозга и питание. - Способы снятия нервно-психического напряжения школьников. 	<p>Создан механизм взаимодействия и сотрудничества администрации с педагогами, родительской общественностью, социальными партнёрами, используя</p>	<p>Ноябрь, март, апрель весь период</p>	<p>Классные руководители, психолог, Медицинский работник</p>

	<p>6. Участие в общероссийском родительском собрании по вопросам развития образования</p> <p>7.«Вечер вопросов и ответов» для выпускников и их родителей по проведению итоговой аттестации.</p>	<p>новые активные формы и методы</p> <p>Повышена родительская компетентность по вопросам сопровождения детей в рамках образовательного процесса</p>	<p>Август 2020 г</p> <p>Март Весь период</p>	<p>Зам. директора по УВР, классные руководители</p> <p>Зам. директора по УВР, классные руководители</p>
<p>Задача 3. Оказать родителям информационную, психологическую, моральную помощь и поддержку в воспитании детей, в выстраивании отношений с детьми</p>	<p>1.Выявление через анкетирование, опросы проблем и трудностей, с которыми сталкиваются родители в воспитании детей, в сопровождении ими обучающихся</p>	<p>Снизится количество конфликтов родителей с детьми</p>	<p>Начало учебного года</p>	<p>Администрация Классные руководители</p>
	<p>2. Составить план работы всеобуча для родителей</p>	<p>Вырастет доля родителей (не менее 30 %), регулярно посещающих мероприятия родительского всеобуча</p>	<p>Август Весь период</p>	<p>Зам. Директора по УВР, классные руководители</p>
	<p>3. Рассмотрение на заседаниях классных руководителей вопросов о современных технологиях работы с родителями</p>	<p>Родителям оказана информационная, психологическая, моральная помощь и поддержка в воспитании детей, в выстраивании отношений с детьми</p>	<p>Весь период</p>	<p>Администрация школы, классные руководители</p>

	<p>4. Организация «дней помощи» с проведением индивидуальных консультаций и мастер-классов для родителей и обучающихся</p> <p>5. Обучающие занятия с родителями по использованию сайта школы для поддержания обратной связи с образовательной организацией</p>		Весь период	Администрация школы, классные руководители, учителя - предметники
<p>Задача 4. Организация совместной деятельности, направленной на развитие у родителей умений воспитания школьников, проявление уверенности в успешности образовательной и воспитательной деятельности.</p>	<p>1. Участие родителей в подготовке и проведении праздников: - День матери - Новый год - День защиты детей</p>	Созданы условия для творческой самореализации родителей и детей	Октябрь Ноябрь Декабрь 1 июня Весь период	Зам. директора по УВР, родительский комитет, классные руководители
	<p>2. Помощь родителей школьникам в создании презентаций «Профессии моих родителей»</p>	Установлены партнерские отношения с семьей каждого воспитанника, создана атмосфера взаимоподдержки и общности интересов	Январь Весь период Февраль Весь период	Классные руководители, родители
	<p>3. Акция «Святое дело – Родине служить!» (Материалы об отцах и дедах, служивших в рядах Российской (Советской) армии). Оформление стенда.</p>	У обучающихся сняты психологические барьеры в общении с родителями, осуществлен индивидуальный подход к родителям	Весь период	Администрация школы
	<p>5. Участие родителей совместно с детьми в спортивных состязаниях:</p>	Рост внеучебных достижений	Каникулярное время	Родители, учитель

	«Лыжные гонки», «Мама, папа, я – спортивная семья» 6. Участие родителей совместно с детьми в экскурсиях, квестах	обучающихся; увеличение численности обучающихся, охваченных дополнительным образованием	Весь период	физической культуры, классные руководители классные руководители родительский комитет, актив музея
--	---	--	-------------	---

Приоритет №4 Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся

Цель: Создать психолого-педагогические условия, ориентированные на способности, возможности и здоровье ученика, его потенциальные ресурсы, способствующие личностному и интеллектуальному развитию обучающегося.

Задачи	Мероприятия	Планируемый результат	Сроки	Исполнители
Задача 1 Организация Профилактики предупреждения возникновения явлений дезадаптации обучающихся, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания,	Определение по каким предметам у подростков дольше всего (или даже до последнего времени) сохранялась мотивация учения. Непрерывное, совместное с подростком, планирование достижений в учебе и мотивация стремления к ним. Формирование у подростка собственного образа успешного будущего («Я успешный») и	Вырастет доля обучающихся, имеющих положительную динамику индивидуальных образовательных достижений. Вырастет доля обучающихся, у которых снижен уровень тревожности.	Весь период	психолог

обучения и развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей школьников. Организовать коррекционную работу (индивидуальную и групповую).	интереса к нему.			
Задача 2 Организовать проведение индивидуальных и групповых консультаций	Обсуждение с подростком, какие позитивные смыслы может иметь для него подготовка к ОГЭ: поддержание самоуважения, соревнование с другими, подготовка в техникум или ВУЗ, другое. Ежедневный совместный контроль успешности подготовки.	Количество консультаций по подготовке к ОГЭ. Уровень удовлетворённости консультациями школьниками и родителями.	февраль-март 2021,2022 гг.	Зам. директора по УВР, психолог, классный руководитель
Задача 3 Развитие интеллектуальной, эмоциональной, познавательной и личностной сфер.		Изучение самостоятельной деятельности и хобби обучающихся.	Весь период	психолог, классный руководитель
Задача 4 Сформировать потребность обучающихся в психологических знаниях, желании использовать их в интересах собственного развития.	Проведение диагностик выявления особенностей психического развития обучающихся, соответствия уровня развития умений, знаний, навыков, личностных и	Увеличение доли педагогов, умеющих установить психологически грамотную, развивающую систему взаимоотношений со	Весь период	психолог, классный руководитель

	межличностных особенностей возрастным ориентирам и требованиям общества.	школьниками, основанную на взаимопонимании и взаимном восприятии друг друга.		
--	--	--	--	--

7.Оценочный раздел Программы.

Критерии	Показатели и индикаторы
Повышение качества учебных и внеучебных достижений обучающихся.	<ul style="list-style-type: none">- Доля обучающихся, повысивших качество результатов обучения на уровне основного общего образования от 36% до 40%.- Доля обучающихся, владеющей способами творческой, проектной, исследовательской деятельности 50%.-Результаты ОГЭ не ниже средних по муниципалитету.- Увеличение количества детей, участвующих в конкурсах, олимпиадах на 10%.- Наличие индивидуальных программ помощи обучающимся 100%.- Отслеживание прогресса и достижений учащихся (портфолио) 100%
Повышение качества преподавания за счёт использования современных методов обучения, новых педагогических техник и технологий.	<ul style="list-style-type: none">-100% педагогов, владеющих современными образовательными технологиями.-100% использование педагогами инфраструктуры и материально-технической базы школы.
Модель методического сопровождения профессионального роста педагогов, способствующей работе с различными категориями обучающихся.	<ul style="list-style-type: none">-Увеличение доли педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства на 10%.- Увеличение доли педагогов, имеющих первую и высшую квалификационную категорию на 20%.- Увеличение доли педагогов, передающих опыт работы на 20%.- Увеличение доли педагогов, имеющих личный интернет ресурс на 25%.
Разработана система мероприятий по повышению родительской компетентности.	<ul style="list-style-type: none">-Удовлетворённость родителей (законных представителей) образовательным процессом 90%.- Активное участие родителей в жизни школы 50%.- увеличение доли родителей, включённых в общественную деятельность на 10%.

8. Структура управления Программой

Функции при управлении проектом распределяются следующим образом:

Руководство реализации Программы	
Муниципальный координатор	<ul style="list-style-type: none">- координирует переход школы в эффективный режим работы- разрабатывает необходимый пакет нормативных документов на муниципальном уровне- организует систематическую консультативную помощь и содействие
Директор школы	<ul style="list-style-type: none">- определяет структуру управления Программой в школе- решает финансовые, кадровые, хозяйственные, научные, методические и иные вопросы- обеспечивает контроль за всеми видами деятельности учреждения по выполнению Программы- создает рабочую группу для перехода школы в эффективный режим работы- организует взаимодействие всех участников Программы- организует разработку локальных актов, обеспечивающих переход школы в эффективный режим работы,- несет ответственность за своевременную и качественную подготовку и реализацию Программы- уточняет механизм реализации Программы- осуществляет координацию деятельности рабочей группы по подготовке и реализации мероприятий Программы, а также по анализу и рациональному использованию средств подготавливает ежегодно предложения по уточнению перечня мероприятий проекта на очередной учебный год
Заместители директора по УР:	<ul style="list-style-type: none">- анализирует социометрические исследования- проводит мониторинг качества обученности по предметам, итоговой аттестации и государственной аттестации и др.- отвечает за внутришкольный контроль, сбор и обработку данных в рамках Программы по учебно-методической работе- разрабатывает план работы рабочей группы- обеспечивает учебно-методическое сопровождение Программы- организация взаимопосещения уроков, внеурочной деятельности с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов- ведет отчетность о реализации Программы- объединяет и согласовывает деятельность всех

	<p>участников процесса в соответствии с заданными целями Программы и ожидаемыми результатами</p> <ul style="list-style-type: none"> - вовлечение педагогов в инновационную деятельность - осуществляет связь с родителями и социальными партнерами, - отвечает за психолого-педагогическое сопровождение
Рабочая группа проекта:	<ul style="list-style-type: none"> - создается и работает в период реализации Программы - осуществляет координацию, руководство и контроль по реализации Программы - ставит цели и задачи - разрабатывает мероприятия по выполнению Программы, обосновывает их актуальность, прогнозирует ожидаемые результаты - разрабатывает инструменты мониторинга и оценки качества образовательных результатов обучающихся, - разрабатывает механизмы взаимодействия школы с образовательными организациями и социальными партнерами; - анализирует деятельность школы по реализации целей и задач Программы, оценивает результативность - оформляет результаты реализации Программы - обрабатывает данные - сравнивают результаты, полученные в ходе реализации Программы - подводит итоги реализации Программы перехода школы в эффективный режим работы - составляет отчет по Программе - вырабатывает рекомендации по дальнейшему использованию Программы - презентует опыт другим школам
Другие участники реализации Программы	
Педагогический совет	<ul style="list-style-type: none"> - решает вопросы, связанные с реализацией данной Программы - рассматривает проблемы, подготовленные администрацией школы - несет коллективную ответственность за принятые решения
Родительский комитет	<ul style="list-style-type: none"> - решает вопросы организации внешкольной и внеклассной работы - принимает участие в жизни школы - укрепляет связь между школой и общественностью в целях установления единства и сотрудничества
Педагогические работники	<ul style="list-style-type: none"> -обеспечение предметной готовности выпускников к сдаче ГИА -проведение предметной диагностики с целью оценки уровня усвоения обучающимися учебной программы

	<ul style="list-style-type: none"> -проведение индивидуальных и групповых занятий в рамках базисного учебного плана -проведение тренинга, способствующего совершенствованию у обучающихся навыка работы с КИМами -повышение профессиональной квалификации и компетентности по вопросам психолого-педагогического сопровождения, профессионального самоопределения разных категорий обучающихся: освоение новых образовательных технологий, активных методов обучения и др. -разработка и проведение социальных и профессиональных проб, организация экскурсий, встреч с представителями различных профессий -активное использование в образовательном процессе метода проектов, проблемных ситуаций и др. - сопровождение обучающихся по выстраиванию индивидуального образовательно-профессионального маршрута - участие в создании копилки педагогических идей - разработка индивидуального плана развития - разработка адаптированных программ
Классные руководители	<ul style="list-style-type: none"> - информирование и осуществление постоянной связи между субъектами образовательного процесса -оказание психолого-педагогической поддержки обучающихся -организация взаимодействия обучающихся, педагогических работников, родительской общности, социальных партнёров по выстраиванию обучающимися образовательно-профессиональных маршрутов - проведение профориентационных мероприятий - проведение рефлексии собственной деятельности обучающихся - морально-эмоциональная поддержка обучающихся, родителей (законных представителей)
ПМПк	<ul style="list-style-type: none"> - выявление детей с ОВЗ
Педагог-психолог	<ul style="list-style-type: none"> - реализация психологической поддержки участников образовательного процесса (обучающихся, педагогов, родителей) - разработка и реализация программы (цикла занятий) по психологической подготовке учащихся к итоговой аттестации - выявление обучающихся, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов, возможно на протяжении всего обучения в

	<p>школе</p> <ul style="list-style-type: none"> - оказание помощи при трудностях в обучении, общении или психическом самочувствии; - обучение навыкам самопознания, самораскрытия, самоанализа, использования своих психологических особенностей и возможностей для успешного обучения и развития - организация консультативной работы с педагогами (психолого-педагогического консилиума), в рамках которой происходит разработка и планирование единой психолого-педагогической стратегии сопровождения каждого ребенка в процессе обучения - проведение психологической профилактики, направленной на предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, трудностей в интеллектуальном и личностном развитии, организацию восстановительных мероприятий, а также осуществление мероприятий по управлению психическим состоянием (обучение психической саморегуляции; формирование уверенности в своих силах; выработка навыков мобилизации в стрессе; - развитие творческого потенциала), разработку конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития - проведение семинаров с элементами тренинга для педагогических работников; - участие в подготовке и проведении родительских собраний; - проведение консультативной работы с обучающимися, педагогами, родителями; - участие в разработке модели психолого-педагогического сопровождения обучающихся; - проведение опросов, диагностики с целью определения эффективности работы.
<p>Уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса</p>	<p>-отвечает за соблюдение прав участников образовательного процесса в ходе реализации Программы</p>

9. Ожидаемые результаты реализации Программы

Главный результат реализации Программы - переход школы в эффективный режим работы.

1. *Нормативно-правовое обеспечение перехода:*

- Создан механизм перехода школы в эффективный режим работы.
- Внесены коррективы в нормативно-правовые документы.

2. *Организационно-педагогическое обеспечение перехода:*

- Разработана модель психолого-педагогического сопровождения обучающихся.
- Организованы и проведены обучающие и тематические семинары с элементами тренинга для педагогических работников, родительской общественности.
- Педагоги повысили уровень своей квалификации по методическим, информационным, психологическим, профориентационным аспектам.
- Родители (законные представители) как субъекты образовательного процесса включены в процесс сопровождения своих детей.
- Расширено социальное партнёрство.
- Организован мониторинг основных этапов и результатов эффективности реализации Программы.

3. *Научно-методическое обеспечение перехода:*

- Педагогический коллектив школы осуществляет психолого-педагогическое сопровождение обучающихся во взаимодействии с родителями (законными представителями, социальными партнёрами).
- Педагогические работники обучены новым педагогическим технологиям; ознакомлены с содержанием, методикой разработки профессиональных проб, проблемно-ситуативных заданий и др.
- Используются методические комплекты учителей – новаторов, необходимые для подготовки обучающихся к сдаче ОГЭ.
- Образовательный процесс обогащён информационными, дидактическими материалами профориентационной направленности.

4. *Психолого-педагогическое обеспечение перехода:*

- Организовано психолого-педагогическое сопровождение.

10. Возможные риски Программы

Основные риски	Пути их минимизации
Инертность группы педагогов	Убеждение коллег в необходимости перемен и их стимулирование
Потребность в молодых кадрах	Системная работа со старшеклассниками, популяризация профессии учителя
Пассивное отношение родителей к проявлениям инновационной активности школы	Привлечение родителей к участию в школьных мероприятиях. Пропаганда достижений школы, коллектива, обучающихся в СМИ, на родительских собраниях, на школьном сайте и др.
Невысокий образовательный уровень части родителей	Педагогическое просвещение родителей через перспективные формы: родительские клубы, родительские конференции, социальные гостиные

