

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

Н.Н.Калюк

приказ № 114 от 31 мая 2023 года



**План – график мероприятий введения федеральных основных общеобразовательных программ (далее – ФООП)  
в МОУ Коптевской ООШ в 2023 году**

| № п/п   | Наименование мероприятия   | Сроки исполнения      | Ответственные  | Ожидаемые результаты   |
|---|--|-----------------------|--|--|
| <b>1. Нормативное и организационно-управленческое обеспечение введения ФООП</b> |  |                       |  |  |
| 1.1.  | Формирование школьного плана-графика мероприятий по введению ФООП  | до 1 июня 2023        | Н.Н.Калюк, директор<br>А.Е.Полякова, Г.А.Сопова,<br>заместители директора по УВР | Определены мероприятия по введению ФООП  |
| 1.2.  | Проведение совещания по организационному и методическому сопровождению деятельности по введению ФООП                   | май 2023              | Н.Н.Калюк, директор<br>А.Е.Полякова, Г.А.Сопова,<br>заместители директора по УВР | Проведены мероприятия по управлению введением ФООП   |
| 1.3.  | Проведение самодиагностики готовности к введению ФООП и контроля за готовностью ОО                                     | май - август 2023     | Н.Н.Калюк, директор<br>А.Е.Полякова, Г.А.Сопова,<br>заместители директора по УВР | Проведена оценка готовности к реализации ФООП  |
| <b>2. Методическое обеспечение введения ФООП</b>                                |  |                       |  |  |
| 2.1.  | Активизация работы учителей по рассмотрению вопросов введения ФООП, использованию результативных практик               | август - декабрь 2023 | А.Е.Полякова, Г.А.Сопова,<br>заместители директора по УВР                        | Своевременное оказание адресной помощи педагогическим работникам по вопросам введения ФООП   |
| 2.2.  | Организация и проведение семинаров, мастер-классов по актуальным вопросам введения ФООП                                | В течение 2023 года   | А.Е.Полякова, Г.А.Сопова,<br>заместители директора по УВР                        | Созданы площадки для обсуждения общих в педагогическом сообществе проблемных вопросов, возможность включения в процесс профессионального общения каждого учителя |
| 2.3.  | Сопровождение деятельности по использованию методических рекомендаций, связанных с процессом управления введением ФООП | май - август 2023     | А.Е.Полякова, Г.А.Сопова,<br>заместители директора по УВР                        | Сформированы подходы к организации управления процессами введения ФООП   |

|  |   |                     |  |   |
|--|---|---------------------|--|---|
| 2.4.   | Организация включения в педагогическую деятельность педагогов федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям ФООП | июнь - август 2023  | А.Е.Полякова, Г.А.Сопова, заместители директора по УВР, учителя  | Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебным занятиям. Аккумулированы эффективные приёмы и методы обучения на единой цифровой платформе |
| 2.5.   | Обеспечение функционирования системы мониторинга готовности каждого учителя к реализации ФООП   | до 1 сентября 2023  | А.Е.Полякова, Г.А.Сопова, заместители директора по УВР, учителя  | Проведены необходимые мероприятия по подготовке каждого педагога к работе по реализации ФООП  |
| <b>3. Кадровое обеспечение введения ФООП</b>       |   |                     |  |   |
| 3.1.   | Обеспечение повышения квалификации руководителей, всех педагогических работников, по вопросам введения ФООП   | май - июнь 2023     | Н.Н.Калюк, директор<br>А.Е.Полякова, Г.А.Сопова, заместители директора по УВР  | Обеспечена готовность педагогического коллектива к введению ФООП с 1 сентября 2023 г.   |
| <b>4. Мониторинг готовности к введению ФООП</b>    |   |                     |  |   |
| 4.1.   | Проведение самодиагностики готовности к введению ФООП в соответствии с критериями готовности общеобразовательной организации к введению ФООП  | май - июнь 2023     | Н.Н.Калюк, директор<br>А.Е.Полякова, Г.А.Сопова, заместители директора по УВР  | Определены дефициты по введению ФООП на школьном уровне, направления деятельности по их ликвидации  |
| <b>5. Информационное обеспечение введения ФООП</b> |   |                     |  |   |
| 5.1.   | Информирование общественности через средства массовой информации, посредством размещения информации в социальных сетях о подготовке и успешных практиках введения ФООП                    | В течение 2023 года | Н.Н.Калюк, директор<br>А.Е.Полякова, Г.А.Сопова, заместители директора по УВР, В.В.Пономарёва, ответственная за сайт | Публикации на официальном сайте ОО  |